



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนซีลองวิทยา อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ

ที่ ศธ 04099.08/

วันที่

เรื่อง ขอใช้รถยนต์ส่วนกลางของโรงเรียนซีลองวิทยา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนซีลองวิทยา

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

มีความประสงค์ขอใช้รถยนต์ของโรงเรียนเพื่อ.....

โดยให้ ☐ รอรับ - ส่ง ☐ ไม่รอรับ - ส่ง ณ สถานที่.....

จังหวัด..... โดยขอใช้ในวันที่ เดือน..... พ.ศ..... เวลา..... น. ถึงวันที่.....

เดือน..... พ.ศ..... เวลา..... น. โดยมีความผู้ร่วมเดินทาง จำนวน.....คน

ดังรายชื่อต่อไปนี้ (กรณีมีมากกว่า 3 คน ให้แนบท้ายบัญชีรายชื่อ)

1)..... ตำแหน่ง.....

2)..... ตำแหน่ง.....

3)..... ตำแหน่ง.....

ข้าพเจ้าขออนุญาตใช้รถยนต์ตามวันเวลาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้รถยนต์

(.....)

...../...../.....

ความเห็นของงานยานพาหนะ/กลุ่มบริหาร.....

ได้ตรวจสอบแล้ว ☐ เห็นควรให้ใช้ รถยนต์หมายเลขทะเบียน ☐ 40-0254 ขย ☐ นข 3635 ขย ☐ บว 714 ขย

พนักงานขับรถ.....

☐ ไม่เห็นควร เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....หัวหน้างานยานพาหนะ

(นายทัตเทพ ภูฏเขียว)

...../...../.....

ความเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

☐ โปรดพิจารณา

☐

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการโรงเรียน

(นายกฤษดากร พลมณี)

☐ อนุมัติ

☐

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนซีลองวิทยา

(นางพัชรณัฐ พลมณี)

...../...../.....

ณ สถานที่.....วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้รถ / ผู้ควบคุมรถ
(.....)